



Esperienze professionali

Dal 17 marzo 1998 - in corso contratto a tempo indeterminato con la qualifica di istruttore amministrativo presso il **Comune di Novate Milanese**. Attualmente inquadrata presso il settore servizi alla persona servizio istruzione.

Febbraio 1997 - marzo 1998 contratto a tempo determinato in qualità di collaboratrice professionale con ente **Comune di Cormano**

Febbraio 1993 - gennaio 1997 contratti a tempo determinato con **cooperative sociali** come educatrice.

Informazioni aggiuntive

Maggio 2014 in corso eletta **Sindaco di Cormano**

Giugno 2009 - maggio 2014 **Assessore** con deleghe urbanistica, pari opportunità, tempi e orari della città presso il **Comune di Cormano**

Istruzione e formazione

2011 Partecipazione al corso "La gestione dello stress attraverso l'intelligenza emotiva" organizzato da "SCT sas - **Comunicazione Formazione Organizzazione**".

2009 "alla scoperta di una professione. il personale amministrativo nei servizi alla persona" promosso da **Provincia di Milano**

2008 Corso di **Fondo Sociale Europeo** "il diritto allo studio in Lombardia: sistemi innovativi di sostegno alle famiglie e di collaborazione fra amministrazioni comunali e scuole autonome"

2008 Corso "L'ente locale e l'utilizzo di fondazioni e associazioni" presso **Formel Scuola di Formazione per gli enti locali**

anno formativo 2006/2007 Frequenza corso di inglese istituito dal **Consorzio Nord Milano**

2004 Seminario formativo sulla Customer Satisfaction organizzato dal **Consorzio Sistema Bibliotecario Nord-Ovest**

2004 Corso "La Customer Satisfaction nella Pubblica Amministrazione" presso **Formel Scuola di Formazione per gli enti locali**

2003 -2004 Corso per Operatori di Uffici relazioni con il Pubblico - profilo di 65 ore - presso **LIUC-università Cattaneo di Castellanza**

Maturità classica conseguita presso il **Liceo Ginnasio Statale "Omero" di Milano**

Iscritta al corso di laurea "Scienze dell'amministrazione" presso **l'Università degli Studi di Milano**.

Competenze

Competenze comunicative Ottime capacità comunicative, maturate nel corso delle mie esperienze. Sono una persona precisa, attenta e determinata e riesco ad affrontare le situazioni di difficoltà con una buona capacità di problem solving.

Competenze informatiche: Buona conoscenza del pacchetto office (Excel, Word, PowerPoint)

Competenze linguistiche:
Inglese: buono sia parlato che scritto
Spagnolo: discreto sia parlato che scritto